

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ВАШЕНДАРОЙ»**

**МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРДЕШАРАН ХЬУКМАН «ВАШТАР ЮЬРТАРА ЮККЪЕРА ШКОЛА»**

366401, Чеченская Республика, Шатойский муниципальный район, с. Вашендарой, ул. Лесная, [vashendaroisosh@mail.ru](mailto:vashendaroisosh@mail.ru) Телефон: 8929-889-10-42, ОКПО 63425232, ОГРН 1092034002532, ИНН/КПП2018000816/201801001

**План – график**

введения обновленного стандарта ФГОС СОО

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результат** |
| **1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС СОО** | | | | |
| **1.1** | Разработка основной образовательной программы среднего общего образования | Февраль  -май 2023 | Рабочая группа | Образовательная программа |
| **1.2** | Разработка учебного плана в соответствии с количеством учебных часов, отведенных на преподавание учебных предметов ФГОС  среднего общего образования | Май 2023 | Директор, Заместитель директора по УВР; члены  рабочей группы | Учебный план |
| **1.3** | Разработка  рабочих программ по предметам среднего общего образования | Май - август  2023 | Заместитель директора по УВР;  педагоги школы;  члены рабочей группы; | Программы |
| **1.4** | Корректировка и обновление  нормативно-правовой базы по ФГОС СОО | Май 2023 | Администрация | Положения, инструкции, приказы |
| **1.5** | Внесение изменений в должностные  инструкции работников ОУ в соответствие  с требованиями ФГОС СОО | Февраль 2023 | Директор школы | Должностные инструкции |
| **1.6** | Внесение изменений в Положение о  стимулирующих выплатах,  учитывающих  стимулирующие выплаты для  педагогов, занимающихся тьюторским  сопровождение индивидуальной проектной  деятельности обучающихся | Июнь 2023 | Директор школы, зам. директора по УВР, комиссия по распределению  стимулирующей части ФОТ | Изменения в Положении |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Организационно- методическое обеспечение введения ФГОС СОО** | | | | | |
| **2.1** | Формирование рабочей группы по подготовке к введению ФГОС  среднего общего  образования | Январь  2023 | Директор школы, зам. директора по УВР | Приказ по школе | |
| **2.2** | Рассмотрение вопросов введения ФГОС СОО на  методическом совете  школы | Февраль  2023 | Зам. директора по УВР,  рабочая группа, руководители М О | Протокол | |
| **2.3** | Разработка плана  методической работы, обеспечивающей  сопровождение  введения ФГОС СОО | Январь - февраль  2023 | Зам. директора по УВР,  рабочая группа | План  методической работы | |
| **2.4** | Повышение квалификации учителей | В  течение учебного года | Директор школы,  зам. директора по УВР | Документ о повышении  квалификации | |
| **2.5** | Изучение  методических  рекомендаций по введению ФГОС среднего общего образования | Январь - февраль  2023 | Рабочая группа | Повышение профессиональной  компетенции педагогов ОУ | |
| **2.6** | Разработка плана психолого-  педагогического сопровождения обучающихся на уровне СОО с включением  мероприятий по обеспечению осознанного и  ответственного выбора  дальнейшей  профессиональной сферы деятельности | Март - апрель  2023 | Педагог- психолог,  зам. директора по УВР | План психолого- педагогического сопровождения | |
| **3. Информационно-аналитическое обеспечение введения ФГОС СОО** | | | | |
| **3.1** | Использование информационных материалов  федеральных, региональных и муниципальных  сайтов по внедрению ФГОС СОО | В  течение года | Рабочая группа | Информационные материалы |
| **3.2** | Проведение экспертизы основной образовательной программы среднего общего образования ОУ | Август  2023 | Рабочая группа | Протокол |
| **3.3** | Создание раздела  «Введение ФГОС СОО» на школьном сайте | Февраль  2023 | Зам. директора по УВР, отв. за школьный сайт | Раздел «Введение ФГОС ООО» на  школьном сайте |
| **3.4** | Проведение  педагогического  совета, посвященного вопросам подготовки к введению и  реализации ФГОС СОО | Февраль  2023 | Зам. директора по УВР | Протокол |
| **3.5** | Проведение родительских собраний, посвященных  вопросам подготовки к введению и  реализации ФГОС СОО | Апрель  2023 | Зам. директора по  УВР, классные руководители | Протоколы |
| **3.6** | Проведение заседаний школьных  методических объединений, посвященных вопросам подготовки к введению и  реализации ФГОС СОО | Февраль  2023 | Руководители МО | Протоколы |
| **3.7** | Подготовка  информационного стенда по вопросам  подготовки и  реализации ФГОС  СОО | Февраль  2023 | зам. директора по УВР | Информационный стенд |
| **3.8** | Создание рубрики (страницы) на сайте школы по введению и реализации ФГОС  СОО | Февраль  2023 | Ответственный за сайт школы | Страница на сайте |
| **3.9** | Создание  информационной базы, дающей  возможность учителям  преодолевать профессиональные дефициты,  появляющиеся в процессе  реализации ФГОС | в течение  года | зам. директора по УВР | Копилка  методических материалов |
| **4. Подготовка кадрового ресурса к введению ФГОС СОО** | | | | |
| **4.1** | Формирование списка  учителей,  рекомендованных к участию в реализации ФГОС СОО в 2022-  2023 учебном году | Февраль  2023 | Зам. директора по  УВР | Список учителей, рекомендованных к участию в  реализации ФГОС |
| **4.2** | Диагностика образовательных потребностей и  профессиональных  затруднений педагогов, анализ выявленных проблем и учет их при  организации  методического сопровождения. | Март  2023 | Зам. директора по  УВР | Поэтапная  подготовка  педагогических кадров к введению  ФГОС СОО. |
| **4.3** | Тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным  проблемам перехода на ФГОС СОО | в течение учебног о года | Зам. директора по УВР, ВР | Ликвидация профессиональны  х затруднений |
| **5. Финансовое обеспечение введения ФГОС СОО** | | | | |
| **5.1** | Комплектование УМК, используемых в образовательном процессе в  соответствии с ФГОС СОО | С  января 2023  ежегодн о | Заместители директора по УВР,  Библиотекарь | Заявка на УМК |
| **5.2** | Разработка плана финансово-  хозяйственной деятельности с внесением  необходимых  расходов на введение  ФГОС СОО | Февраль  2023 | директор | План финансово- хозяйственной деятельности |
| **6. Создание материально-технических условий в соответствии с требованиями ФГОС СОО** | | | | |
| **6.1** | Организация  мониторинга по вопросу оснащенности учебного процесса и оборудования  учебных помещений ОУ в соответствии с требованиями ФГОС СОО | Февраль  2023 | Рабочая группа | Экспертная  оценка |
| **6.2** | Приведение материально-  технических условий ОУ в соответствие с требованиями ФГОС | Февраль - август 2023 | Директор школы | Обновление материально-  технической базы ОУ |