



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.
ВАШЕНДАРОЙ»**

**МУНИЦИПАЛНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРДЕШАРАН ХЪУКМАН
«ВАШТАР ЮБЪТАРА ЮКЪЪЕРА ШКОЛА»**

366401. Чеченская Республика. Шатойский муниципальный район, с. Вашендарой, ул. Лесная, vashendaroisosh@mail.ru
Телефон: 8929-889-10-42, ОКПО 63425232, ОГРН 1092034002532, ИНН/КПП2018000816/201801001

ПРИКАЗ

« 31 » 08 2020 г.

с. Вашендарой

№ 30

**Об усилении контроля организации
и качества питания в МБОУ «СОШ с.Вашендарой»**

На основании СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письма Роспотребнадзора от 14.02.2020 № 02/2230-2020-32 «О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций», в связи с неблагоприятной ситуацией по новой коронавирусной инфекции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить с 1 сентября 2020 года в МБОУ «СОШ с.Вашендарой» контроль организации и качества питания.
2. Медработнику Баштаевой А.С.:
 - измерять температуру работников пищеблока два раза в день;
 - фиксировать результаты замеров в журнале здоровья;
 - не допускать к работе работников пищеблока с проявлениями симптомов острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк);
3. Заместителю директора по АХЧ Шамаевой Э. С-Х:

- ежедневно выдать работникам пищеблока запас одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа) для использования их при работе с детьми;
 - обеспечить работникам пищеблока дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами;
 - разместить на информационных стендах памятки по заболеваниям.
4. Работникам пищеблока соблюдать меры профилактики:
- часто мыть руки с мылом и обрабатывать их кожными антисептиками;
 - носить одноразовые маски, соблюдая график их ношения;
 - проводить дезинфекцию столовой посуды;
 - проводить дезинфекцию кухонной посуды по окончании рабочей смены.
5. Уборщику помещений пищеблока:
- проводить дезинфекцию помещений столовой по окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов);
 - проветривать и обеззараживать воздух в помещениях пищеблока;
 - проводить влажную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств.
6. Делопроизводителю Тазбаевой К.В. довести настоящий приказ до сведения указанных в нем лиц под подпись.
7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания, на заместителя директора по ВР – Мадаеву Р.Ш. и социального – педагога Шахгириева М.З..

Директор школы



С.Ш.Бурсагова

Ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись	Расшифровка подписи	Дата
1.	Шамаева Э.С-Х.		Шамаева Э.С-Х.	31.08.2020
2.	Баштаева А.С.			31.08.2020
3.	Тазбаева К.В.		Тазбаева К.В.	31.08.2020
4.	Мадаева Р.Ш.		Мадаева Р.Ш.	31.08.2020
5.	Шахгириев М.З.		Шахгириев М.З.	31.08.2020.